



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Басейнова дирекция „Дунавски район“

Изх. № РР-01-105/2/  
Плевен, ..... 17.02.2019 г.

## СЪОБЩЕНИЕ

съгласно чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите

На основание чл. 62а, ал. 1, във връзка с чл. 44, ал. 1 и ал. 2 и чл. 52, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен е постъпило заявление за откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане, придружено с изискващите се данни и документи по чл. 60, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Закона за водите.

**1. Цел на заявеното използване на водите:** водоснабдяване за охлаждане на производствени машини и съоръжения в процеса на работата им.

**2. Водно тяло, в което се предвижда използване на водите:** р. Дряновска, ляв приток на р. Белица, поречие Янтра, водно тяло (*NEW\_WB\_14*) *BG1YN800R1016*.

Река Дряновска в която при пункта на водовземането протича:

- средно многогодишно водно количество – 2,524 м<sup>3</sup>/сек;
- минимално средномесечно водно количество с обезпеченост 95% - 251,64 л/сек

**2а. Заявление с вх. № РР-01-105/ 10.12.2019 г. за издаване на разрешително за водовземане от повърхностен воден обект – река Дряновска, ляв приток на р. Белица, поречие Янтра, чрез изградени съоръжения, с цел на водовземането: водоснабдяване за охлаждане на производствени машини и съоръжения в процеса на работата им.**

Извършена преценка на заявлението по чл. 61 от Закона за водите, при което е установено, че заявлението и приложената документация не отговарят на изискванията на Закона; Уведомяване на заявителя да отстрани недостатъците; След отстраняване недостатъците по преписката от страна на заявителя, на основание чл.60, ал.13, т.4 от Закона за водите (ЗВ) от БДДР е изисквана служебно информация от ТД – НАП, за наличие или липса на задължения на юридическото лице - заявител. От Национална агенция за приходите е предоставена информация по чл.87, ал.11 от ДОПК, с която уведомяват БДДР, че юридическото лице - заявител няма задължения.

Направена преценка съгласно чл.62, ал.1 от Закона за водите, която е положителна.

Мястото на водовземане от река Дряновска е с географски координати:СШ 42° 59' 05,14" и ИД 25° 29' 33,58" и попада в обхвата на повърхностно водно тяло с код *BG1YN800R1016*, със следните характеристики: име на водното тяло Дряновска *YNRWB1016*; код на типа R4; географско описание на водното тяло: р. Дряновска от Трявна до вливане в р. Белица при Дебелец. В Плана за управление на речните басейни в Дунавски район (ПУРБ) тялото е определено като естествено, което е оценено в добро химично състояние и умерено екологично състояние. Съгласно ПУРБ, показателите, по които са



5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60  
тел.: +359 64 88 51 00, факс: +359 64 80 33 42  
e-mail: [dunavbd@bddr.org](mailto:dunavbd@bddr.org), web: [www.bd-dunav.org](http://www.bd-dunav.org)



констатирани отклонения от стандартите за качество (СК) за добро екологично състояние/потенциал са: МЗБ, МФ, ФБ, БПК<sub>5</sub>, N-tot, P-tot и P-PO<sub>4</sub>.

Поставената цел за водното тяло до 2021 г. е „Постигане на Стандарт за качество на околната среда (СКОС) за МЗБ, МФ, ФБ, БПК<sub>5</sub>, N-tot, P-tot и P-PO<sub>4</sub> за добро екологично състояние до 2021 г. Предотвратяване влошаване на екологичното състояние по останалите елементи за качество. Предотвратяване на замърсяването и постигане на добро химично състояние.“

Към настоящият момент в района на ИП няма определени и не попада в СОЗ по реда на Наредба № 3/16.10.2000 г. за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-ботово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди.

Мястото на водовземане попада в Зона за защита на водите съгл. чл. 119а, ал. 5 от ЗВ с име Дряновска река и с код ВГ0000282.

За инвестиционното предложение по реда на ЗВ е било издадено разрешително за водовземане № 11130044/21.07.2009 г., чийто срок на действие е изтекъл на 21.07.2019 година и натиска от заявеното водовземане е отчетен в ПУРБ 2016-2021 г.

Заявеното искане за водовземане от повърхностен воден обект – река Дряновска, за, не попада в обхвата на ограничителни и/или забранителни мерки, предвидени в ПУРБ, т.е. заявеното ползване е допустимо според Плана за управление на речните басейни (ПУРБ) в Дунавски район за басейново управление на водите 2016-2021 година, приет с Решение № 1110/29.12.2016 г. на Министерски съвет.

Съгласно ПУРН 2016-2021 г. заявеното искане за водовземане не попада в район със значителен потенциален риск от наводнения по чл.146г от ЗВ.

В програмата от мерки, заложи в ПУРН 2016 – 2021 г. в Дунавски район няма предвидени забрани и ограничения, касаещи реализирането на заявеното ползване.

### 3. Системи или съоръжения, чрез които ще се реализира използването:

- Водовземане чрез разположена върху понтон с размери 1,00/0,60м помпа с характеристики: работен напор 26м, мощност 7,5 kW и дебит 47 м<sup>3</sup>/час;
- Захранващ тръбопровод с диаметър Ø50мм от полиетилен висока плътност (PE100) 50X3.0;
- Съществуваща шахта;
- Съществуващ тръбопровод от полиетилен висока плътност PEHD (PE100) 32X2.0;
- Съществуващ тръбопровод от полиетилен висока плътност PEHD (PE100) 90X5.4;
- Шахта и бетонов резервоар с охлаждаща камера;
- Теплообменник.

4. Място на водовземане: Точка на водовземане от река Дряновска с географски координати: СШ 42° 59' 05,14" и ИД 25° 29' 33,58" в землището на гр. Дряново с ЕКАТТЕ 23947, община Дряново, област Габрово.

5. Място на използване на водите, местност, административно-териториална и териториална единица, код по ЕКАТТЕ: поземлен имот с идентификатор 23947.501.1513 по КК и КР на гр. Дряново.

### 6. Проектни- параметри на използването:

- 6.1. Разрешено водно количество – до 13.05 л/сек;
- 6.2. лимит на ползваната вода – 1200 м<sup>3</sup>/год.;



7. Условия, при които би могло да се предостави правото за използване на водите:

7.1. Задължения за провеждане на собствен мониторинг и специфични изисквания към местата за мониторинг и програмата за мониторинг:

7.1.1. Да се извършва ежемесечно наблюдение и периодичен отчет на ползваните водни обеми. В края на всяка календарна година да изпраща в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен справка – отчет за ползваните водни количества.

7.1.2. Да се вземат веднъж годишно, водни проби от Акредитирана лаборатория, за качествата водите във водния обект. Задължителните за анализ физични и химични показатели на водата са: рН; електропроводимост; разтворен кислород; азот- нитратен; азот- нитритен; амониев азот; ортофосфати /PO<sub>4</sub>/, като Р; общ азот; общ фосфор; БПК<sub>5</sub>, съгласно изискванията на Наредба № 1/ 29.04.2011 г. (ДВ, бр. 34/ 2011 г.) “За мониторинг на водите”.

7.2. Задължение за заплащане на такси и индивидуални показатели за определяне на таксата за предоставеното право на използване на водите:

7.2.1. Съгласно чл.194, ал.1, т.1, б „а“ за правото на водовземане се заплаща такса на базата на използваното водно количество.

7.2.2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярът на разрешителното, представя в Басейновата дирекция за информация за изчисляване на дължимите такси по образеца, утвърден от Министъра на околната среда и водите и обявен на интернет страниците на Басейновата дирекция и на Министерството на околната среда и водите.

7.2.3. Внася определените такси в срок до 15 февруари на следващата година по бюджетната сметка на Басейнова дирекция, като в платежния документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и че същите са по Закона за водите.

7.3. Използване на водите и водните обекти в съответствие с целите, параметрите и условията на тяхното предоставяне:

7.3.1. Титулярът на разрешителното е длъжен да използва отнетото от водния обект водно количество в съответствие с посочената в разрешителното цел, при спазване на посочените в разрешителното параметри – разрешено водно количество и лимит на ползваната вода и при спазване на всички условия, при които е предоставено правото на използване на водите.

7.4. Осигуряване целогодишно подаване на минимално водно количество, необходимо за нормалното функциониране на екосистемите в реката:

7.4.1. Да се осигурява необходимото минимално водно количество след всяка точка на водовземане в размер на 252,40 л/сек.

7.5. Монтиране на измервателни устройства за измерване на ползваните за различни цели водни обеми в определения в разрешителното срок:

7.5.1. На основание чл.194а от ЗВ, да монтира на подходящо място измервателно устройство/ измервателни устройства, отговарящи на нормативните изисквания за измерване на отнетият при водовземането обем вода и да уведоми БДДР, за пломбиране на устройството за измерване; Срок: До 3 месеца, считано от датата на получаване на разрешителното.

7.5.2. Титулярът на разрешителното следва да поддържа в изправност измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното.

7.6. Недопускане нарушаване на обществени интереси и придобити права, упражнявани по отношение на водните обекти и водностопанските системи и съоръжения:

7.6.1. Разрешителното не дава право на компенсации при възникване на приоритетно водовземане;

7.7. Уведомяване на контролиращия орган за датата на монтиране на измервателното устройство:



7.7.1. Да се уведоми своевременно Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен за датата на монтиране на измервателните устройства. Басейнова дирекция да състави протокол, удостоверяващ изправността на монтираните измервателни устройства, в съответствие с нормативните изисквания и да направи отчет на показанията.

**7.8. Уведомяване на контролиращия орган за неизправност на монтираното измервателно устройство в определения в разрешителното срок:**

7.8.1. При установяване на неизправност на монтираните измервателни устройства, титулярът на разрешителното е длъжен да уведоми писмено контролиращия орган, относно датата на установяване на неизправността.

**7.9. Предоставяне на директора на басейновата дирекция на доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година:**

7.9.1. Титулярът на разрешителното предоставя на Директора на Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен, доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година.

**7.10. Предоставяне на информация от собствения мониторинг:**

7.10.1. Да се съставят ежемесечно протоколи за ползваните водни обеми, които да се изпращат в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен, в края на всяка календарна година.

7.10.2. Да представи в Басейнова дирекция Дунавски район резултатите от провеждания физико-химичен мониторинг в срок от 15 дни, считано от изготвяне на протоколите за мониторинг.

**7.11. Осигуряване на достъп при осъществяване на контрол на разрешителното и предоставяне на необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и с предмета на проверката:**

7.11.1. Титулярът на разрешителното е длъжен да допуска по всяко време контролиращия орган до мястото на ползване с оглед извършването на контрол на изпълнението на условията на разрешителното;

7.11.2. Титулярът на разрешителното е длъжен да представя на контролиращия орган необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и предмета на проверката.

**7.12. Други изисквания, съобразени със спецификата на водоземането:**

7.12.1. Да поддържа в изправност измервателното устройство/измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното. В случай, че се установи неизправност на измервателните устройства се заплаща такса за водоземане на базата на пропускателната способност на съоръжението, на което е монтирано измервателното устройство за периода на неизправност или ако този период не може да бъде установен – от последната проверка на Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен до момента на възстановяване на изправността му.

**7.13. Продължаване на разрешителното:**

7.13.1. Продължаване срока на действие на разрешителното се извършва по реда на чл.78 от Закона за водите, като молбата за продължаване срока на действие на разрешителното се подава пред органа, който го е издал, подадена преди изтичане срока на действие на разрешителното;

7.13.2. Изменението на разрешителното се извършва по реда на чл.72÷чл.77 от Закона за водите;

7.13.3. Прекратяване на действието на разрешителното се извършва по реда и при условията на чл.79 от Закона за водите.

**7.14. Отнемане на разрешителното:**



5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60  
 тел.: +359 64 88 51 00, факс: +359 64 80 33 42  
 e-mail: [dunavbd@bddr.org](mailto:dunavbd@bddr.org), web: [www.bd-dunav.org](http://www.bd-dunav.org)



7.14.1. Отнемане на разрешителното може да се постанови, включително и за:  
7.14.1.1. Осъществяване на водоземане и/или ползване извън целите, посочени в разрешителното.

7.14.1.2. Нарушаване условията на разрешителното.

7.14.1.3. Неупражняване на права, предоставени с разрешителното, в определения в него срок.

7.14.1.4. Неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на използването.

7.14.2. Отнемането може да се отнася до част от водоземаването и/или ползването, в който случай Директора на басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен определя тази част.

7.14.3. Отнемането на разрешителното при констатирани нарушения на целите, параметрите и на което и да е от условията за отнемане.

8. Място за представяне на писмени възражения или предложения от заинтересованите лица: Басейнова Дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ № 60.

Съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 и т. 3 от Закона за водите, заинтересованите лица могат да възразят срещу издаването на разрешителното или да предложат условия, при които същото да бъде издадено, с оглед гарантиране на лични или обществени интереси, в 14 дневен срок от обявяване на съобщението.

**ИНЖ. ПЕТЪР ДИМИТРОВ**

Директор на Басейнова Дирекция

